

令和8年度（～令和9年7月まで）就学奨励金交付申請書

※鉛筆以外のボールペン等(消せるボールペンは不可)を使用し、太枠内を全て記入してください。
相模原市教育委員会 宛て

次のとおり、就学奨励金を申請しますので、交付が決定した場合、申請者に給付される就学奨励金を下記名義人口座に振り込んでください。この申請にあたっては、次の点について同意します。

- ①相模原市教育委員会が申請者（保護者）並びに世帯構成員に関わる、住民情報、課税情報、生活保護情報及び申請理由の各制度の受給状況等を関係機関に確認のうえ利用すること。
 - ②就学奨励金の審査結果について対象児童生徒が在籍する学校に情報を提供すること及び交付額の算定に必要な情報を在籍する学校に確認すること。
 - ③必要がある場合には、就学奨励金の受領・返納に関する一切の権限を教育委員会及び学校長に委任すること。
 - ④この申請に関する就学の状況、就学奨励金の交付決定及び支給に関する情報について、相模原市と関係市区町村との間で調査・確認すること。
- ⑤令和8年7月分までを合わせ
⑥交付決定を受けた翌年度以降も上記の項目に同意し

① 申請書の記入日

③ どちらかに○をつける

⇒該当理由によっては添付書類が必要です

令和 8年 4月 10日 ※訂正箇所については、二重線で訂正してください。 教育委員会 使用欄

住所	相模原市 中央 区 中央2-11-15	連絡先①	123-4567-8901	②	098(765)4321
氏名(自署)	相模 花子	申請理由	① 基準額以内の所得である(所得審査あり) (該当する番号等に○をし ※相模原市への転入日や、申請理由によっては添付書類が必要な場合があります。)		

裏面参照

世帯状況(申請時の状況) ※住民登録の世帯が一緒の人	フリガナ氏名	本人(保護者)	年齢	職業	1月1日時点の住民登録地が市外		教育委員会 使用欄
					R7	R8	
	相模 花子	本人(保護者)	55	パートタイマー	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
	相模 一郎	子	28	相模小 4年	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
	相模 次郎	子	30	相模小 2年	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
	相模 ひばり	母	30	無職	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-

④ 住民票の世帯全員を記入
 ○住民登録の世帯全員の方を記入(単身赴任や別居の保護者は下の欄に記入)
 ○同住所でも住民票上別の世帯の方は記入不要
 ※保護者は同住所別世帯でも記入が必要
 ○記入欄が足りない場合は、欄を二段に分けるか、別の用紙(任意)に記入

別居の保護者がいる場合	フリガナ	サガミ タロウ	住所	東京都〇〇市△△1-1-1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	氏名	相模 太郎	職業	会社員	別居理由 仕事の関係で単身赴任	

振込口座	金融機関名	相模原	銀行・信用組合 金庫・農協	南	店・支所 支店	出張所	支店番号	1	2	3		
	通帳名義人カナ(保護者名義口座)	サガミ	ヒバリ	ハナコ	種類	口座番号(右詰めで記入)						
					普通	1	2	3	4	5	6	7

※振込口座は、保護者名義の普通口座を... ※通帳名義人カナは、... シュカードに記載のとおり記入してください。

⑤ 保護者以外の口座は不可

⑥ 修正テープは不可
⇒訂正は二重線(押印不要)

委員会 使用欄	③未申請	申請受付	保留(未/証/コ)	/	保留(未/証/コ)	審査	8	未決定
	確認① 担当	確認② 担当	備考	/ /	通知日	/ /		